

341/9/2008
Bobowa , 2008-08-01

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: 341/9/2008.
Nazwa zadania: „**Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych**”

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 20 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655), Gmina Bobowa zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Bobowa
Bobowa 57
38-350 Bobowa

Strona WWW.bobowa.pl
E-mail: inwestycje @ug.bobowa.pl
Godziny urzędowania od 7.30 do 15.30

II. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona zostanie na stronie internetowej: Strona www.bobowa.pl

Na wniosek Wykonawcy Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać bezpłatnie w Urzędzie Gminy Bobowa pok.nr.19 w godzinach urzędowania.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

IV. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonanie nawierzchni asfaltowej wraz z podbudową i obustronnymi poboczami o szerokości 0,5 m. na następujących drogach:

1. **Dr gm. Siedliska Las na długości 400 mb i szerokości 3,00m,**
2. **Dr. gm Brzana _ Zagórze (Szlak Turystyczny) na długości 400 m, i szerokości 3,0,**
3. **Dr gm. Jankowa –Semla na długości 250 mb i szerokości 3,0 m,**
4. **Dr. gm Berdechów –Górny (Wojtas) na długości 232 mb i szerokości 3,00m,**
5. **Dr. gm Stróżna –Polna na długości 360mb i szerokości 3,00 m**

Wspólny Słownik Zamówień:

kod CPV 45.23.31.40-2 Roboty drogowe.

V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VI. Termin wykonania zamówienia:

termin wykonania zamówienia do: **15 października 2008 r.**

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki określone w art. 22 ust.1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 20 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 20 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

2. Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie wg formuły „**spełnia – nie spełnia**”.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał warunki ogólne i szczegółowe określone w punkcie 6 SIWZ. .

VIII. Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga
cena	100 %

X. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: 2008-08-25 do godz. 8.00 w siedzibie zamawiającego Gmina Bobowa 57 38-350 Bobowa pokój nr.4 (sekretariat)

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: 2008-08-25, o godz. 8.30 w siedzibie zamawiającego Gmina Bobowa 38-350 Bobowa 57 pok.nr.8

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, od dnia otwarcia ofert.

XIII. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XIV. Informacje o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczane dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów
nie dotyczy

XV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna

nie dotyczy

XVI. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr **180674-2008**

Nazwa Zamawiającego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

Gmina Bobowa
Urząd Gminy W Bobowej
Bobowa 57 38-350 Bobowa

tel. (018) 3514300 tel./fax (018) 3514300 wew.21
WWW.bobowa.pl, inwestycje@ug.bobowa.pl

Nr zamówienia 341/9/2008r

S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia publicznego
(SIWZ)

„Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn:
Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa
w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych”

CPV

45.23.31.40-2 Roboty drogowe.

.....
Zatwierdzam

Bobowa, dnia 01.08.2008 2008 r.

Rozdział I

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Bobowa
Urząd Gminy W Bobowej
Bobowa 57 38-350 Bobowa

tel. (018) 3514300 tel./fax (018) 3514300 wew.21

2. Tryb udzielania zamówienia .

PRZETARG NIEOGRANICZONY - stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 20 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655), skrót w treści SIWZ – p.z.p.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

„Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych”

Zakres robót obejmuje wykonanie:

Wykonanie nawierzchni asfaltowej wraz z podbudową i obustronnymi poboczami o szerokości 0,5 m. na następujących drogach:

1. Dr gm. Siedliska Las na długości 400 mb i szerokości 3,00m,
2. Dr.gm Brzana _ Zagórze (Szlak Turystyczny) na długości 400 m, i szerokości 3,0,
3. Dr gm. Jankowa –Semla na długości 250 mb i szerokości 3,0 m,
4. Dr.gm Berdechów –Górny (Wojtas) na długości 232 mb i szerokości 3,00m,
5. Dr.gm Stróżna –Polna na długości 360mb i szerokości 3,00 m

1. Szczegółowy zakres robót jest ujęty w przedmiarze robót.

2. Kosztorys ofertowy.

Kosztorysy ofertowe należy sporządzić zgodnie z przedmiarem robót, zachowując kolejność pozycji przedmiaru. Kosztorysy ofertowe muszą być sporządzone jako wypełnienie przedmiaru,– zakres i technologia wycenionych robót musi odpowiadać zakresowi i technologii robót określonych w danej pozycji przedmiaru.

Błędne wpisanie w kosztorysie ofertowym większej ilości robót niż to określono w przedmiarze robót, nie będzie powodowało odrzucenia oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania ilości robót określonych w przedmiarze. Do oferty należy dołączyć kosztorys uproszczony wraz z wykazem materiałów i sprzętu (występujących w kosztorysie) z podaniem cen jednostkowych oraz podać wartości innych składników cenotwórczych: robocizna, koszty ogólne, koszty zakupu, zysk.

3. Procedury dotyczące odbioru robót.

Zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do siwz.

4. Rozliczenie finansowe.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

Rozliczenie finansowe wykonanych robót będzie dokonane w sposób określony we wzorze umowy - wzór załącznik nr 2 do siwz.

4. Termin wykonania zamówienia : do dnia **15 października 2008 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki określone w art.22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych (jednolity tekst ustawy- Dz.U z 20 listopada 2007 r nr 223 poz.1655)**

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 20 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie wg formuły „**spełnia – nie spełnia**”.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał warunki ogólne i szczegółowe określone w punkcie 6 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć :

1. **Formularz oferty** - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
2. **Oświadczenie** zgodne z wymogiem art. 22 ust. 4 ustawy prawo zam. Publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zam. publicznych (załącznik nr 5 do SIWZ).
4. **Aktualny** odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6** miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Wykaz osób** (personel kierowniczy) i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ. Kierownik budowy winien posiadać uprawnienia budowlane w specjalności drogowej Należy załączyć odpowiednio: kopie uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń z właściwej izby samorządu zawodowego .
6. **Wykaz** zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, co najmniej dwie roboty związane z wykonaniem nawierzchni asfaltowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 tys. zł. każda. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia

Dysponują odpowiednio wykwalifikowanym personelem-

Należy wypełnić zał. nr 7

7. **Dokumenty** potwierdzające, że roboty wykazane w załączniku nr 7 zostały wykonane należycie.
- 8 **Kosztorisy ofertowe w wersji uproszczonej** na podstawie których skalkulowano poszczególne elementy ceny ryczałtowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie).

4. **wykaz części zamówienia**, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom – na formularzu oferty – załącznik nr **3** do SIWZ,
5. Z postępowania Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie Wykonawców**, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, **do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie**, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oferta wykonawcy wykluczonego zostanie uznana przez Zamawiającego za odrzucona.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zgodnie z wyborem Zamawiającego, w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. **W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

2. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

3. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 5) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

4. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

5. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- w zakresie **przedmiotu zamówienia** p. Władysław Klara tel.(018)3514300 pok.nr.19
 - w zakresie procedury udzielania zamówienia p. **Maria Gucwa-Barylak** tel./fax (018)3514300 pok. 19.
- 2) Godziny w których można uzyskać informacje: 8:00-15:30,

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w postępowaniu

9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 4) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny być złożone w formie oryginału. **Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty** musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ,
 - b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - d) dokumenty wymienione w pkt **6** niniejszej SIWZ
- 2) Nie później niż w terminie składania ofert, w odniesieniu do dokumentów zawierających informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, że informację te nie mogą być udostępniane.
Zastrzeżone informacje, powinny stanowić **oddzielną** część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert - Urząd Gminy Bobowa; sekretariat pok. nr 4 (parter) - do dnia **25 sierpnia 2008** r. do godziny **8.00**.

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych”

Nie otwierać przed dniem:25 sierpnia 2008 r. godzina 8.30

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

- 2) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 3) **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty** muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 5) **Wycofanie złożonej oferty** następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert - Urząd Gminy Bobowa w pokoju **nr 8** (parter) w dniu **25 sierpnia 2008 r.** o godzinie **8.30**

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 4) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - c) informacje dotyczące ceny całej oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
 Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 5) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej
- 6) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12. Opis sposobu obliczenia ceny :

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SIWZ, z wyszczególnionym podatkiem VAT**
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 u.p.z.p.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	100 %	100 punktów

2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. **Oferta z rażąco niską ceną.**
 - 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 1) Zamawiający **odrzuca** ofertę:
 - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonym dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

8. Wybór oferty i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) , siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację ,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. **Zamawiający zawrze umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art.94 ust.1a p.z.p.
2. **Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy** w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych
3. **Zgodnie z art. 139 i art. 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ;
 - 6) jest **nieważna:**
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. **Wykonawcy występujący wspólnie**, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:
 - 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - 3) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji),

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

- 4) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
 - 6) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zgodnie z wzorem umowy załączonym do specyfikacji – załącznik nr 2 .

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej którym jest protest
- 2) Środek ochrony prawnej, przysługuje :
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p
- 3) Środek ochrony prawnej przysługuje również Zamawiającemu.

2. Protest.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p.

3. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących **odwołań i skarg.**

Rozdział II - Informacje uzupełniające

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.

2. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.
- 5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;**
Poczta elektroniczna : **inwestycje@ug.bobowa.pl**
- 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 7. Aukcja elektroniczna;**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział III - wykaz załączników do swiz.

Nr załącznika	Nazwa
1	Przedmiar i stwior (.pdf)
2	Wzór umowy
3	formularz oferty
4	formularz oświadczenia w trybie art. 22 pzp
5	Formularz oświadczenia w trybie art.24 pzp
6	Wykaz osób i podmiotów które będą uczestniczyć w zamówieniu
7	Wykaz zrealizowanych zamówień

Przedmiar i STWiOR

Załącznik nr 6 do SIWZ

DM-00.00.00 Wymagania ogólne

1. WSTĘP

Przedmiot Specyfikacji Technicznej.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania wspólne dla poszczególnych wymagań technicznych, dotyczących wykonania i odbioru robót: które mają być realizowane w miejscowościach: **Brzana, Jankowa, Stróżna, Siedliska, Berdechów, na terenie Gminy Bobowa w 2008 r.**

Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna (ST) jest stosowana jako dokument przetargowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych we wstępie do ST

Zakres robót objętych ST

Specyfikacje techniczne odnoszą się do wymagań wspólnych dla poszczególnych przedsięwzięć technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót które zostaną wykonane w ramach: „**Wykonanie odbudowy i modernizacji dróg gminnych zniszczonych podczas powodzi polegające na profilowaniu podłoża, wykonaniu podbudowy z kruszywa naturalnego, nawierzchni asfaltowej i obustronnych poboczy o szer.0,5m. na terenie Gminy Bobowa na następujących drogach gminnych - usuwanie skutków klęsk żywiołowych:**

- 1. Dr gm. Siedliska Las na długości 400 mb i szerokości 3,00m,**
- 2. Dr.gm Brzana _ Zagórze (Szlak Turystyczny) na długości 400 m, i szerokości 3,0,**
- 3. Dr gm. Jankowa –Semla na długości 250 mb i szerokości 3,0 m,**
- 4. Dr.gm Berdechów –Górny (Wojtas) na długości 232 mb i szerokości 3,00m,**
- 5. Dr.gm Stróżna –Polna na długości 360mb i szerokości 3,00 m**

Określenia podstawowe

Użyte w ST wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

Budowla drogowa-obiekt budowlany, nie będący budynkiem, stanowiący całość

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

techniczno-użytkową (obiekt mostowy, korpus ziemny, węzeł).

Droga-wydzielony pas terenu przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz pieszych wraz z wszelkimi urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu.

Dziennik budowy-dziennik wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych, oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywanych robót.

Jezdnia-część korony drogi przeznaczona do ruchu pojazdów.

Kierownik budowy-osoba wyznaczona przez wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu.

Korona drogi-jezdnia z poboczami lub chodnikami, zatokami, pasami awaryjnego postoju i pasami dzielącymi jezdnie.

Konstrukcja Nawierzchni-układ warstw nawierzchni wraz ze sposobem ich połączenia.

Koryto-element uformowany w korpusie drogowym w celu ułożenia w nim konstrukcji nawierzchni.

Rejestr obmiarów-akceptowany przez Inspektora zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora.

Materiały –wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją kosztorysową i specyfikacjami technicznymi, zaakceptowanymi przez Inspektora.

Nawierzchnia –warstwa lub zespół warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od mchu na podłoże gruntowe i zapewniające dogodne warunki dla ruchu.

- a) **warstwa ścieralna**- górna warstwa nawierzchni poddana bezpośrednio oddziaływaniu ruchu i czynników atmosferycznych.
- b) **Podbudowa** – dolna część nawierzchni służąca do przenoszenia obciążeń od ruchu na podłoże. Podbudowa może składać się z . podbudowy zasadniczej i podbudowy pomocniczej
- c) **Podbudowa zasadnicza** – górna część podbudowy spełniająca funkcje nośne w konstrukcji nawierzchni. Może składać się z jednej lub dwóch warstw.
- d) **Podbudowa pomocnicza**- dolna część podbudowy spełniająca, obok funkcji nośnych, funkcje zabezpieczenia nawierzchni przed działaniem wody, mrozu i przeniknięciem cząstek podłoża. Może zawierać warstwę mrozoochronną, odsączającą lub odcinającą

Podłoże- grunt rodziny lub nasypowy, leżący pod nawierzchnią do głębokości przemarzania.

Polecenia Inspektora- wszelkie polecenia przekazane przez Wykonawcy przez Inspektora, w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy

Ślepy kosztorys- wykaz robót z podaniem ich ilości (przedmiarem) w kolejności technologicznej ich wykonania

Ogólne wymagania dotyczące robót.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją kosztorysową, ST i poleceniami Inspektora nadzoru.

1.5.1 przekazanie terenu budowy

zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy, dziennik budowy, ST.

1.5.2 Dokumentacja kosztorysowa

1.5.3 Zgodność robót z dokumentacją kosztorysową ST.

Dokumentacja kosztorysowa, ST stanowi część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności wymieniona w „Ogólnych warunkach umowy”. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji kosztorysowej, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który dokona odpowiednich poprawek. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją kosztorysową lub ST i wpłynię to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a roboty rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.

1.5.4 Zabezpieczenie terenu budowy.

- a) Zabezpieczenie terenu budowy w robotach o charakterze inwestycyjnym. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji umowy aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.5.5 Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykańczaniu robót Wykonawca będzie:

- a) podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikające ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

1.5.6 Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

1.5.7 Materiały szkodliwe dla otoczenia.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się do użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu wyższym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami. Wszelkie materiały odpadowe użyte do robót będą miały aprobatę techniczną wydaną przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określającą brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

1.5.8 Ochrona własności publicznej i prywatnej.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi.

1.5.9 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów,

wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążeń na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków i w sposób ciągły będzie o takim przewozie powiadamiał Inspektora, pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczane na świeżo ukończony fragment budowy w obrębie terenu budowy i Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich robót w ten sposób uszkodzonych, zgodnie z poleceniami Inspektora.

1.5.10 Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

1.5.11 Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót (do wydania potwierdzenia zakończenia przez inspektora). Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu odbioru ostatecznego. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby budowla drogowa lub jej elementy były w stanie zadowalającym przez cały czas, do momentu odbioru ostatecznego. Jeśli wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to na polecenie Inspektora powinien rozpocząć roboty utrzymaniowe nie później niż w 24 godziny po otrzymaniu tego polecenia.

1.5.12 Stosowanie się do prawa i innych przepisów.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

przewodzenia robót. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inżyniera o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

2. MATERIAŁY

2.1 Źródła uzyskania materiałów

Co najmniej na dwa tygodnie przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania tych materiałów i odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora. Zatwierdzenie partii materiału z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszystkie materiały z danego źródła uzyskują zatwierdzenie. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia badań w celu udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania ST w czasie postępu robót.

2.2 Pozyskiwanie materiałów miejscowych

Wykonawca odpowiada za uzyskanie pozwoleń od właścicieli i odnośnych władz na pozyskanie materiałów z jakichkolwiek źródeł miejscowych włączając w to źródła wskazane przez zamawiającego i jest zobowiązany dostarczyć Inspektorowi wymagane dokumenty przed rozpoczęciem eksploatacji źródła. Wykonawca przedstawi dokumentację zawierającą raporty z badań terenowych i laboratoryjnych oraz proponowaną przez siebie metodę wydobywania i selekcji do zatwierdzenia Inspektorowi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakiegokolwiek źródła. Wykonawca poniesie wszystkie koszty, w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów do robót. Eksploatacja źródeł będzie zgodna z wszelkimi regulacjami prawnymi obowiązującymi na danym obszarze.

2.3 Inspekcja wytwórni materiałów

Wytwórnie materiałów mogą być okresowo kontrolowane przez Inspektora w celu sprawdzenia zgodności stosowanych metod produkcyjnych z wymaganiami. Próbkami materiałów mogą być pobierane w celu sprawdzenia ich właściwości. Wyniki tych kontroli będą podstawą akceptacji określonej partii materiałów pod względem jakości. W przypadku gdy Inspektor będzie przeprowadzał inspekcje wytwórni, będą zachowane następujące warunki:

- a) Inspektor będzie miał zapewnioną współpracę i pomoc Wykonawcy oraz producenta materiałów w czasie przeprowadzanej inspekcji.
- b) Inspektor będzie miał wolny dostęp, w dowolnym czasie, do tych części wytwórni gdzie odbywa się produkcja materiałów przeznaczonych do realizacji umowy.

2.4 Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora. Jeśli Inspektor zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te do których zostały zakupione, to koszty tych materiałów zostaną przewartościowane przez Inspektora. Każdy rodzaj robót,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

2.5 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inżyniera. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

3. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami w terminie przewidzianym umową. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowy do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Inżynierowi kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest ono wymagane przepisami. Jakikolwiek sprzęt, maszyny urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez inspektora zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

4. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi ST i wskazaniach Inspektora w terminie przewidzianym umową. Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być dopuszczone przez Inspektora pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

5. WYKONANIE ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją kosztorysową, wymaganiami ST. Następstwem jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie Inspektor, poprawione przez wykonawcę na własny koszt. Decyzje Inspektora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

dokumentach umowy, dokumentacji kosztorysowej i w ST. Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca. Materiałem do wykonywania podbudowy powinno być kruszywo naturalne łamane, bez zanieczyszczeń obcych, grubość warstwy podbudowy po uwałowaniu powinna wynosić od 8 cm, Zakres robót obejmuje wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno bitumicznych grysowych, asfaltowa warstwa ścieralna grubości 5 cm oraz wykonanie pobocza grubości 13 cm.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1 Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji kosztorysowej i ST. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w ST, normach i wytycznych. W przypadku gdy nie zostały one tam określone, Inspektor ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową. Wszystkie koszty związane organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

6.2 Pobieranie próbek

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań. Inspektor będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek. Na zalecenie inspektora Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca.

6.4 Badania i pomiary

Wszystkie pomiary i badania będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury zaakceptowane przez Inspektora. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadamia Inspektora o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inspektora.

6.5 Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać Inspektorowi kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej. Wyniki badań (kopie) będą przekazywane inspektorowi na formularzu według dostarczonego przez niego wzoru lub innych przez niego zaakrobowanych.

6.7 Certyfikaty i deklaracje

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

Inżynier może dopuścić do użycia tylko te materiały które posiadają:

1. certyfikat na znak bezpieczeństwa wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
2. deklarację zgodności lub certyfikatu z:
 - Polską normą lub
 - aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej normy jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1,
 W przypadku materiałów dla których ww. dokumenty są wymagane przez producenta w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez wykonawcę Inżynierowi. Jakiegokolwiek materiały które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone

6.8 Dokumenty Budowy

(I) Dziennik budowy

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonywane trwałą techniką w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerwy. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnymi numerami załącznika i opatrzone datą i podpisem wykonawcy i Inspektora. Do dziennika budowy należy wpisać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej
- termin rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu okresy i przyczyny przerw w robotach
- uwagi i polecenia Inspektora
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu
- zgłoszenia i daty odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom w szczególności w związku z warunkami klimatycznymi
- zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w dokumentacji projektowej
- dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczeń robót
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem kto je przeprowadził
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem kto je przeprowadzał
- inne istotne informacje o przebiegu robót

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inspektorowi do ustosunkowania się. Decyzje Inspektora wpisane do dziennika budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

(2) Rejestr obmiarów

Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementu robót. Obmiary wykonywanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do rejestru obmiarów.

(3) Pozostałe dokumenty

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w punktach (1)-(3) następujące dokumenty:

- a) pozwolenia na realizację zadania budowlanego
- b) protokoły przekazania terenu budowy
- c) protokoły przekazania robót
- d) protokoły z narad i ustaleń
- e) korespondencję na budowie

(4) Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inspektora i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego

7 OBIAR ROBÓT

7.1 Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonanych robót zgodnie z dokumentacją kosztorysową ST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do rejestru obmiarów. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w ślepym kosztorysie lub gdzie indziej w ST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót, błędne dane zostaną poprawione wg instrukcji Inspektora na piśmie.

7.2 Czas przeprowadzenia obmiaru

Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub ostatecznym odbiorem odcinków robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach. Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzwonne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

8 ODBIÓR ROBÓT

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

8.1 Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu
- b) odbiorowi częściowemu
- c) odbiorowi ostatecznemu
- d) odbiorowi pogwarancyjnemu

8.2 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor z udziałem Inwestora. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor.

8.3 Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót, odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor.

8.4 Odbiór ostateczny Robót

8.4.1 Zasady odbioru ostatecznego robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora. Odbiór ostateczny nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora zakończenia robót i przyjęcia dokumentów o których mowa w punkcie 8.4.2. Odbioru ostatecznego robót dokonuje komisja wyznaczona przez zamawiającego w obecności Inspektora i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją kosztorysową i ST. W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją kosztorysową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszona wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

8.4.2 Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. dziennik budowy i rejestry obmiarów (oryginały)
2. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ewentualnie PZJ

W przypadku, gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

8.5 Odbiorowi pogwarancyjnemu

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 8.4 „Odbiór ostateczny robót”.

9 PODSTAWA PŁATNOŚCI

9.1 Ustalenia ogólne

Podstawa płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji tabeli elementów rozliczeniowych. Dla pozycji wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji. Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określonej dla tej roboty w ST i w dokumentacji kosztorysowej.

Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe robót będą obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy
- wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami
- koszty pośrednie zysk kalkulacyjny i ryzyko
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT

9.2 Warunki umowy i wymagania ogólne D-M 00.00.00

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

koszt dostosowania się do wymagań warunków umowy i wymagań ogólnych zawartych w **D-M 00.00.00** obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach a nie wyszczególnione w kosztorysie.

9.3 Objazdy, przejazdy i organizacja ruchu

koszty wybudowania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje ustawienie tymczasowego oznakowania zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu.

10. PRZEPISY ZWIAZANE

- 1 Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.1J. Nr 89, póź. 414)
- 2 Zarządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budowlanej z dnia 15 grudnia 1995r. w sprawie dziennika budowy oraz tablicy informacyjnej (M-P. Nr 2 z 1995r. póź. 29)
- 3 Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 14, póź. 60 z późn. Zm)

**Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych
w ramach zadania pn: *Odbudowa infrastruktury drogowo-
mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008 r - usuwanie skutków klęsk
żywiolowych.***

Przedmiar robót drogowych

L.p.	Podstawa wyceny	Wyszczególnienie robót, obmiar nazwa drogi, powierzchnia	Jedn miary	Cena jednostkowa zł	Ilość robót	Wartość netto zł
I.		Odbudowa dróg gminnych :				
P1.		dr gm Siedliska –Las 400,0x3.00=1.200m²				
	KNNR0103-0300	1.Profilowanie nawierzchni i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne wykonywane mechanicznie 862m ²	M2		1.200	
	KNNR 6 0113-0400	2.Pdbudowa z kruszyw naturalnych łamanych tłuczeń sortowany grub. 8 cm po uwałowaniu –	M2		1.200	
	KNR2-31 0310-0500-0600	3.Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych warstwa ścierna grub. 5 cm	M2		1.200	
	KNR 2-31 0202	4. Nawierzchnie żwirowe rozcielane ręcznie grub. warstwy 13cm z zagęszczeniem	M2		400	
		Razem				
P2		dr gm Brzana-Zagórze /Szlak Turystyczny/ 400,0x3.00=1200 m²				
	KNNR 0103 -300	1.Profilowanie nawierzchni i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne wykonywane mechanicznie	M2		1200	
	KNR 2-31 0114	wykonywane mechanicznie	M2		1200	
	KNR 2-31 0310-0500-0600	2.Podbudowy z kruszyw naturalnych łamanych – tłuczeń sortowany grub. 8 cm po uwałowaniu –	M2		1200	
	KNR 2-31 0202	3.Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych warstwa ścierna grub. 5 cm -	M2		400	

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

		4.Nawierzchnie żwirowe rozcielane ręcznie grub. 13 cm z zagęszczeniem				
		Razem				
P3.		dr gm Jankowa –Semla o wym 250,0x3.00=750m2				
	KNNR 0103-300	1.Profilowanie nawierzchni i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne wykonywane mechanicznie	M2		750	
	KNR 2-31 0114	2.Podbudowy z kruszyw naturalnych sortowanych tłuczni grub. 8 cm z zagęszczeniem mechanicz.	M2		750	
	KNR 2-31 0310-0500+0600	3.Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych warstwa ścierna grub. 5 cm z uwałowaniem	M2		750	
	KNR 2-31 0202	4.Utwardzenie poboczy żwirem grub. 13 cm	M2		250	
		Razem				
P4		dr gm Berdechów –Górny /Wojtas/ o wym. 232,0x3.00=696m2				
	KNNR	1.Profilowanie istniejącej podbudowy warstwy konstrukc.	M2		696	
		2. Podbudowy z kruszyw naturalnych grub. 8cm	M2		696	
		3. Naw. asfaltowa grub. 5 cm	M2		696	
		4. Utwardzenie poboczy żwirem grub. 13 cm	M2		232	
		Razem				
P5		dr gm Stróżna – Polna o wym 360x3.00=1080m2				
	KNNR	1.Profilowanie istniejącej podbudowy	M2		1080	
		2. wykonanie dolnej warstwy podbudowy żwirowej grub. 15cm	M2		1080	
		3. Podbudowa z kruszyw naturalnych z tłuczni kam. Grub. 8 cm	M2		1080	
		4.Naw. asfalt. Grub. 5 cm	M2		1080	
		5. Utwardzenie poboczy żwirem grub. 13 cm	M2		360	
		Razem				

Wartość kosztorysu:
Padatek VAT(VAT) = 22% WK
Wartość końcowa kosztorysu:

Bobowa dnia , 28.07.2008r.
 Sporządził: J.Rz.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

Załącznik Nr 2 do SIWZ – wzór umowy**Wzór umowy o zamówienie publiczne**

Umowa nr (wzór) Zał nr 2 do SIWZ

w dniu w Bobowej pomiędzy:

Gminą Bobowa 38-350 Bobowa NIP 738-10-22-047

reprezentowaną przez;

1.Wójta Gminy mgr inż. Wacława Ligęza

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a Wykonawcą

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

W oparciu o wynik przetargu nieograniczonego, SIWZ i złożony formularz ofertowy (zał. nr 1 do umowy) zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania : **„Wykonanie odbudowy i modernizacji dróg gminnych zniszczonych podczas powodzi polegające na profilowaniu podłoża, wykonaniu podbudowy z kruszywa naturalnego, nawierzchni asfaltowej i obustronnych poboczy o szer.0,5m. na terenie Gminy Bobowa na następujących drogach gminnych - usuwanie skutków klęsk żywiołowych :**

- 1. Dr gm. Siedliska Las na długości 400 mb i szerokości 3,00m,**
- 2. Dr.gm Brzana _ Zagórze (Szlak Turystyczny) na długości 400 m, i szerokości 3,0,**
- 3. Dr gm. Jankowa –Semla na długości 250 mb i szerokości 3,0 m,**
- 4. Dr.gm Berdechów –Górny (Wojtas) na długości 232 mb i szerokości 3,00m,**
- 5. Dr.gm Stróżna –Polna na długości 360mb i szerokości 3,00 m**

§2.

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na 10 dni od zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień
3. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według inspektora nadzoru nie pozwoli na

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

4. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

§3.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie do 10 dni po zawarciu umowy,
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

§4.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę oraz zgodnie z prawem i wiedzą budowlaną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
2. Wykonanie i utrzymanie na swój koszt terenu i zaplecza budowy oraz strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót.
3. Prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy.
4. Opracowanie planu BIOZ i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy .
5. Umożliwianie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych Prawem budowlanym, udostępnienia im danych i informacji wymaganych zgodnie z tą ustawą.
6. Zgłoszenie pisemne wykonanych robót do odbioru końcowego (w tym robót podlegających zakryciu).
7. Przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających, na wniosek inspektora nadzoru sporządzenie protokołu z prób i badań tych robót.
8. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót,
9. Strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do ich odbioru końcowego.
10. Naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
11. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych już robót albo ich części bądź urządzeń - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na własny koszt.
13. Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z prowadzoną inwestycją. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami .
14. Na żądanie Zamawiającego niezwłoczne przedstawienie wszelkich dokumentów dla materiałów użytych przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z art. 10 Ustawy Prawo budowlane.
15. W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
16. Uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go po zakończeniu robót zamawiającemu w terminie określonym w §2 ust.2.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Materiały, które dostarcza Wykonawca powinny odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 07.07.1994r - Prawo budowlane (tekst jednolity: D. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118).
3. Wykonawca zatrudni na okres wykonania prac stanowiących przedmiot umowy i usuwania wad:
 - a/ wykwalifikowany personel wymieniony w ofercie posiadający odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia robót,
 - b/wykwalifikowanych, przyuczonych i niewykwalifikowanych robotników, niezbędnych dla odpowiedniego i terminowego wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z warunków umowy,
 - c/podwykonawców:
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części robót.
5. Umowa pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami kodeksu cywilnego.
6. Wszystkie roboty objęte umową powinny być wykonywane, jeżeli jest to możliwe, w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym, niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich.

§6.

1. Jeżeli całość robót zostanie zakończona i przejdzie zadowalająco wszystkie badania i próby końcowe, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wniosek o dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót łącznie z operatem kolaudacyjnym.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie ma zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót. Odbiór następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku. Datę ustala Zamawiający.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości operatu kolaudacyjnego, w porozumieniu z Wykonawcą wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego
4. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru wraz z operatem kolaudacyjnym.
5. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia o którym mowa w ust. 5 i sporządzi protokół z przyjęcia robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego, podpisany przez strony.
6. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w umowie.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do natychmiastowego usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

§ 7.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą:

za kwotę netto ogółem
podatek VAT ogółem (22%)
Razem brutto ogółem :
słownie złotych :

3. Waloryzacji ceny ryczałtowej nie przewiduje się.

§ 8.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się jednorazowo. Podstawą sporządzenia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego wykonanych robót podpisany przez komisję odbioru dla wykonania pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
2. Faktura końcowa za wykonane roboty po podpisaniu protokołu końcowego będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 9.

1. W trakcie realizacji umowy interesy Zamawiającego reprezentuje:
 Władysław Klara - inspektor U.G.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy: gwarancji na okres 36 m-cy, rękojmi na okres 12 m-cy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie" z ofertą i przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest ponownie począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia ich usunięcia. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Inspektor nadzoru jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach. Sprawdzenie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one, zdaniem Inspektora Nadzoru:
 - a/ w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze SIWZ,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

b/ w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.

8 Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej.

9. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
10. Po wykonaniu robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
11. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 11.

1. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi potrzeba wykonania robót koniecznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, to Wykonawca wykona te roboty według składników cenotwórczych i cen jednostkowych podanych w ofercie przetargowej. Konieczność wykonania robót musi być stwierdzona przez Inspektora nadzoru w protokole konieczności zaakceptowanym przez Zamawiającego.

§ 12.

1. W razie nienależytego wykonania umowy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu zakończenia robót - ustalonego na dzień **15.10.2008 r.** Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% ceny ryczałtowej netto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% ceny ryczałtowej netto - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny ryczałtowej netto.
 - d) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Wykonawca płaci karę umowną w wysokości 10% ceny ryczałtowej netto.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu netto.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić gdy Wykonawca:
 - a) zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 14 dni,
 - b) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 14 dni od chwili otrzymania decyzji o realizacji od Zamawiającego,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.

- c) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia inspektora nadzoru dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez inspektora nadzoru terminie,
- d) a także w następujących przypadkach:
- > upadłości lub likwidacji Wykonawcy
 - > wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy
 - > przystąpienia Wykonawcy do rozwiązania firmy (z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji) będącego następstwem zrzeczenia.
6. W przypadkach wymienionych w §12 ust.3 Zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej.
 7. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy.
 8. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w §12 ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności, powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 9. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy w możliwie najkrótszym terminie.
 10. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
 11. Dochodzenie kar pieniężnych z tytułu zwłoki, ustalone za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - a/ za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
 - b/ za każdy następny dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
 13. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy terytorialnie dla pozwanego.

§14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego Prawa budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§15.

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są.

- 1- oferta,
- 2- kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego
pod Nr KRS :
lub wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej
pod Nr z dnia
REGON
telefon faks
E-mail

O F E R T A

Gmina Bobowa Urząd Gminy W Bobowej Bobowa 57 38-350 Bobowa

tel. (018) 3514300 tel./fax (018) 3514300 wew.21

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie zamówienia, przedmiotem którego jest : „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych :”

Za realizację przedmiotu zamówienia oferujemy **cenę brutto** : zł
słownie.....zł
cenę netto..... zł
słownie:..... zł
w tym podatek VAT % tj. zł

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Przedmiot zamówienia wykonamy **w terminie** : do dnia

Na przedmiot zamówienia udzielamy **lat gwarancji jakości**.
(wymagany okres gwarancji minimum 3 lata)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.”

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SIWZ**.

Oświadczamy, że w dniu..... dokonaliśmy wizji lokalnej na budowie objętej przedmiotem zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń do zakresu robót.

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ**.

Informuję, iż **nie powierzamy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia¹.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzamy** do wykonania podwykonawcom²:

Lp.	Nazwa części zamówienia
1	
2	
3	

Oferta została złożona na stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) kosztorys ofertowy
- 2)
- 3)

.....
(podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ ób uprawnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik Nr 4 do SIWZ - Formularz oświadczeń**OŚWIADCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych”

- **oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu,**
- **oświadczamy, że** posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- **oświadczamy, że** posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
- **oświadczamy, że** znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- **oświadczamy że** nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

....., dnia

.....
podpis osoby/ ób uprawnionej /ych

do reprezentowania Wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.”

Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 24.ust. 1 i ust. 2
ustawy Prawo zamówień publicznych

: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych”

Adres wykonawcy

telefon..... fax..

NIP..... REGON.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy, który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, Morzy po ogłoszeniu upadłości zawarły układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub Inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji: przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwą informację mającą wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

miejsowość,dn.

podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

Specyfikacja ISL001UC1 WZAM01UK0W Zamówienia

: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.”

pieczęć firmowa wykonawcy

Załącznik nr 6

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Strona 1z2

do zam. publ. pn. **Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

telefon..... fax

NIP REGON

1. Informacje dotyczące personelu kierowniczego przewidzianego do realizacji niniejszego zamówienia.

Imię i nazwisko	Charakter zatrudnienia u Wykonawcy	Zakres prac powierzonych w realizacji zamów.	Numer specjalność i zakres uprawnień budowlanych
		Kierownik budowy	

Do w/w zestawienia należy załączyć odpowiednio: kopie uprawnień budowlanych i aktualnych zaświadczeń z właściwej izby samorządu zawodowego dla osób wymienionych w tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia. Osoby nie będące pracownikami wykonawcy muszą załączyć pisemną zgodę na podjęcie współpracy przy realizacji niniejszego zamówienia.

Miejscowość

podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.”

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**STRONA 2 z 2**

Do zam. publ. pn. : „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r. - usuwanie skutków klęsk żywiołowych”

niniejszego przedmiotu zamówienia.

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj, zakres prac powierzonych w realizacji zamówienia

Należy załączyć pisemną zgodą podmiotów na podjęcie współpracy przy realizacji zamówienia w niniejszym postępowaniu.

miejsowość

...dn.

podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

: „Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.”

pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 7

Wykaz zrealizowanych zamówień

do zam. publ. pn. . „**Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.- usuwanie skutków klęsk żywiołowych**”
telefon fax

NIP..... REGON

<i>Opis przedmiotu zamówienia odpowiadając swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia</i>	<i>Wartość przedmiotu zamówienia</i>	<i>Okres realizacji</i>	<i>Nazwa zamawiającego (adres i telefon)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

W tabeli prosimy zamieścić jedynie zrealizowane zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

miejsowość
,dn.

.....

Podpis i pieczęć osoby (ób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„**Wykonanie modernizacji i odbudowy dróg gminnych w ramach zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowo- mostowej na terenie Gminy Bobowa w 2008r.**”

